



## **Handleiding MRA-E portaal**

Ingekorte versie tbv aanbestedingen

## **Inhoudsopgave**

|                     |                                                   |               |           |
|---------------------|---------------------------------------------------|---------------|-----------|
| <b>Hoofdstuk 1.</b> | <b>Gebruiksaanwijzing MRA-E portaal</b>           | <b>pagina</b> | <b>2</b>  |
| <b>Hoofdstuk 2.</b> | <b>Toetsingscriteria laadpaalverzoek e-rijder</b> | <b>pagina</b> | <b>31</b> |
| <b>Hoofdstuk 3.</b> | <b>Criteria en voorwaarden locatiekeuze MRA-E</b> | <b>pagina</b> | <b>32</b> |
| <b>Hoofdstuk 4.</b> | <b>Procesbeschrijving realisatie laadpalen</b>    | <b>pagina</b> | <b>36</b> |

## **Bijlagen**

|                                                       |               |           |
|-------------------------------------------------------|---------------|-----------|
| <b>1. Parkeervakinrichting</b>                        | <b>pagina</b> | <b>41</b> |
| <b>2. Prijslijst meerwerkopties Pitpoint</b>          | <b>pagina</b> | <b>42</b> |
| <b>3. Randvoorwaarden samenwerking MRA-Elektrisch</b> | <b>pagina</b> | <b>44</b> |
| <b>4. Berichten aan aanvragers</b>                    | <b>pagina</b> | <b>45</b> |
| <b>5. Berichten aan gemeenten</b>                     | <b>pagina</b> | <b>47</b> |

## Hoofdstuk 1. Gebruiksaanwijzing MRA-E portaal

### 1.1 Inloggen op MRA-E portaal. <https://laadpaal.mrae.nl/beheer/>

Om in te loggen op het MRA-E portaal typt u uw e-mailadres in het inlogscher. Zie onderstaand schermvoorbeeld.





U ontvangt onderstaande email met inloglink. Indien u deze mail niet heeft ontvangen kunt kijken of de mail in de spambox aanwezig is. Heeft u na 5 minuten nog geen email ontvangen? Neem contact op met MRA-E

|                |                |                  |
|----------------|----------------|------------------|
| Luz Meijer     | 06 31 68 80 64 | l.meijer@mrae.nl |
| Jorinde de Wit | 06 31 69 06 26 | j.dewit@mrae.nl  |

Beste collega,

Klik hier om in te loggen op uw gemeentelijke account bij MRA-E:

[https://laadpaal.mrae.nl/beheer/#/login/AwEAAABeW\\_QAG127\\_C9I46LpoFR60WexdBIwg96t/](https://laadpaal.mrae.nl/beheer/#/login/AwEAAABeW_QAG127_C9I46LpoFR60WexdBIwg96t/)

Met dit account kunt u verzoeken voor publiek laden in uw gemeente beheren en behandelen en u heeft toegang tot de gebruiksstatistieken van de publieke laadpalen in uw gemeente.

Heeft u GEEN inloglink aangevraagd, neem dan zo snel mogelijk contact op MRA-Elektrisch.

Wij vragen u om zorgvuldig om te gaan met uw account en de gepresenteerde statistieken. De Wet openbaarheid van bestuur bepaalt dat deze data niet mag worden gedeeld.

Met vriendelijke groet, MRA-Elektrisch

MRA-E laadpalen

## 1.2 Beheermenu MRA-E portaal

Na het inloggen komt u in het beheermenu van het MRA-E portaal.

Welkom bij het portaal voor het beheren van verzoeken en het inzien gebruikstatistieken voor het publieke laadnetwerk in uw gemeente.

### Gebruiksstatieken op de kaart

Bekijk gebruikstatieken van de laadpalen op de kaart.

Statistieken op kaart

### Gebruiksstatistieken overzicht

Bekijk gebruikstatistieken en KPI's van de laadpalen in een tabel.

Statistieken en KPI's

### Beheer verzoeken

Beheer de ingediende verzoeken voor de plaatsing van laadpalen.

Verzoeken

### Instellingen gemeente

Bekijk en pas de instellingen voor de gemeenten aan.

Instellingen

### Locatievoorstellen

Bekijk en beheer locatievoorstellen.

Locatievoorstellen

### Profiel

Stel hier in of je kopietjes wilt ontvangen van emails naar e-rijders.

Profiel

### 1.3 Laadpaalverzoeken beheren

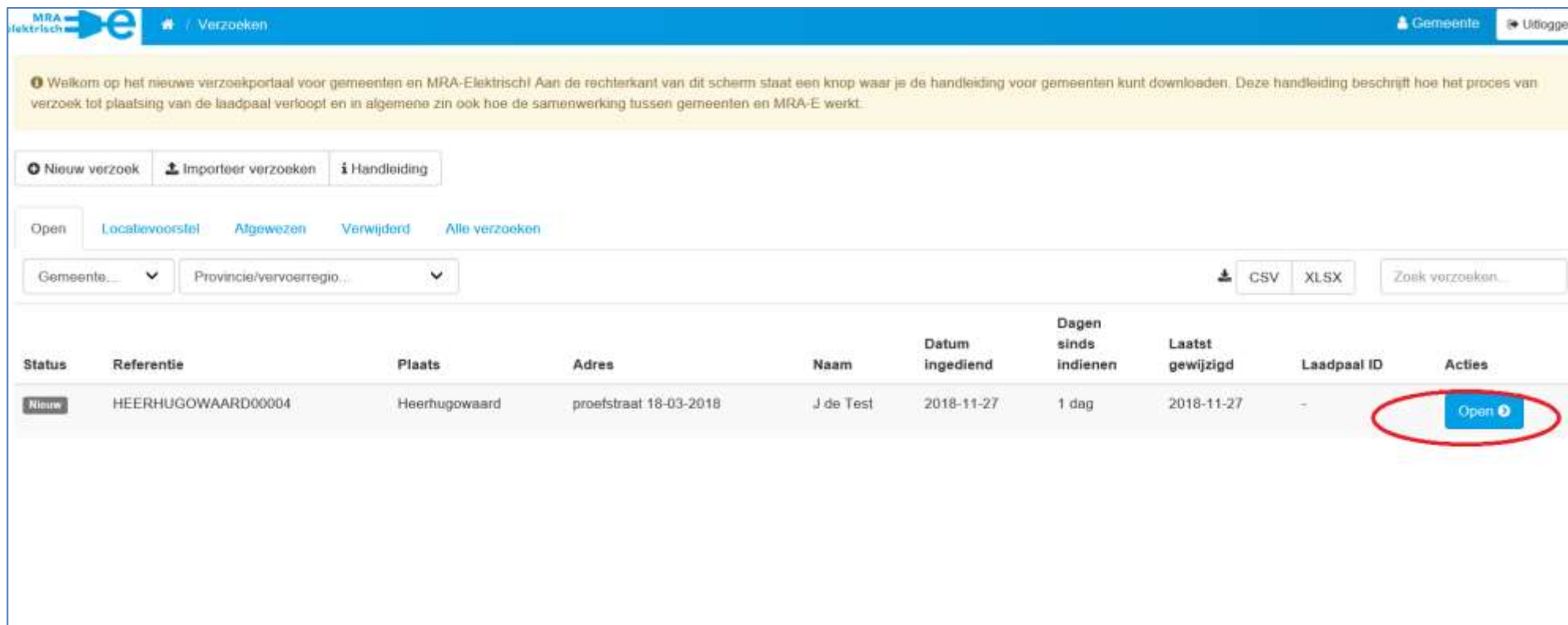
Om laadpaalverzoeken te beheren, klikt u op 'Beheer verzoeken'.

Welkom bij het portaal voor het beheren van verzoeken en het inzien gebruikstatistieken voor het publieke laadnetwerk in uw gemeente.

|                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                        |                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Gebruiksstatieken op de kaart</b></p> <p>Bekijk gebruikstatieken van de laadpalen op de kaart.</p> <p><a href="#">Statistieken op kaart</a></p> | <p><b>Gebruiksstatistieken overzicht</b></p> <p>Bekijk gebruikstatistieken en KPI's van de laadpalen in een tabel.</p> <p><a href="#">Statistieken en KPI's</a></p> | <p><b>Beheer verzoeken</b></p> <p>Beheer de ingediende verzoeken voor de plaatsing van laadpalen.</p> <p><a href="#">Verzoeken</a></p> | <p><b>Instellingen gemeente</b></p> <p>Bekijk en pas de instellingen voor de gemeenten aan.</p> <p><a href="#">Instellingen</a></p> |
| <p><b>Locatievoorstellen</b></p> <p>Bekijk en beheer locatievoorstellen.</p> <p><a href="#">Locatievoorstellen</a></p>                                | <p><b>Profiel</b></p> <p>Stel hier in of je kopie'tjes wilt ontvangen van emails naar e-rijders.</p> <p><a href="#">Profiel</a></p>                                 |                                                                                                                                        |                                                                                                                                     |

In het tabblad 'Open' kunt u de openstaande laadpaalverzoeken in uw gemeente zien.

U kunt een laadpaalverzoek openen door op de blauwe button 'Open' rechts van het laadpaalverzoek te klikken.



The screenshot shows the MRA elektrisch portal interface. At the top, there's a blue header with the logo and navigation links like 'Verzoeken', 'Gemeente', and 'Uitloggen'. Below the header, a yellow banner provides a welcome message and a link to a manual. The main content area has a toolbar with buttons for 'Nieuw verzoek', 'Importeer verzoeken', and 'Handleiding'. Below this is a tabbed interface with 'Open' selected, and other tabs like 'Locatievoorstel', 'Afgewezen', 'Verwijderd', and 'Alle verzoeken'. There are also dropdown menus for 'Gemeente' and 'Provincie/vervoerregio', and buttons for 'CSV', 'XLSX', and a search bar 'Zoek verzoeken...'. A table lists requests with columns: Status, Referentie, Plaats, Adres, Naam, Datum ingediend, Dagen sinds indienen, Laatste gewijzigd, Laadpaal ID, and Acties. The first row shows a request with status 'Nieuw', reference 'HEERHUGOWAARD00004', location 'Heerhugowaard', address 'proefstraat 18-03-2018', name 'J de Test', date '2018-11-27', and '1 dag' since submitted. In the 'Acties' column, there is a blue button labeled 'Open' with a right-pointing arrow, which is circled in red.

| Status | Referentie         | Plaats        | Adres                  | Naam      | Datum ingediend | Dagen sinds indienen | Laatste gewijzigd | Laadpaal ID | Acties |
|--------|--------------------|---------------|------------------------|-----------|-----------------|----------------------|-------------------|-------------|--------|
| Nieuw  | HEERHUGOWAARD00004 | Heerhugowaard | proefstraat 18-03-2018 | J de Test | 2018-11-27      | 1 dag                | 2018-11-27        | -           | Open   |

N.B. U kunt ook in de tabbladen locatievoorstel, afgewezen, verwijderd en alle verzoeken kijken door op de tabbladen te klikken.

#### 1.4 Laadpaalverzoek toetsen

Na het openen van een open laadpaalverzoek kunt u het verzoek toetsen. U kunt de toetsingscriteria vinden in hoofdstuk 2, 'Toetsingscriteria laadpaalverzoek e-rijder' van deze handleiding.

## 1.5 Verzoek accepteren/afwijzen.

Een verzoek kan na toetsing worden geaccepteerd of afgewezen.

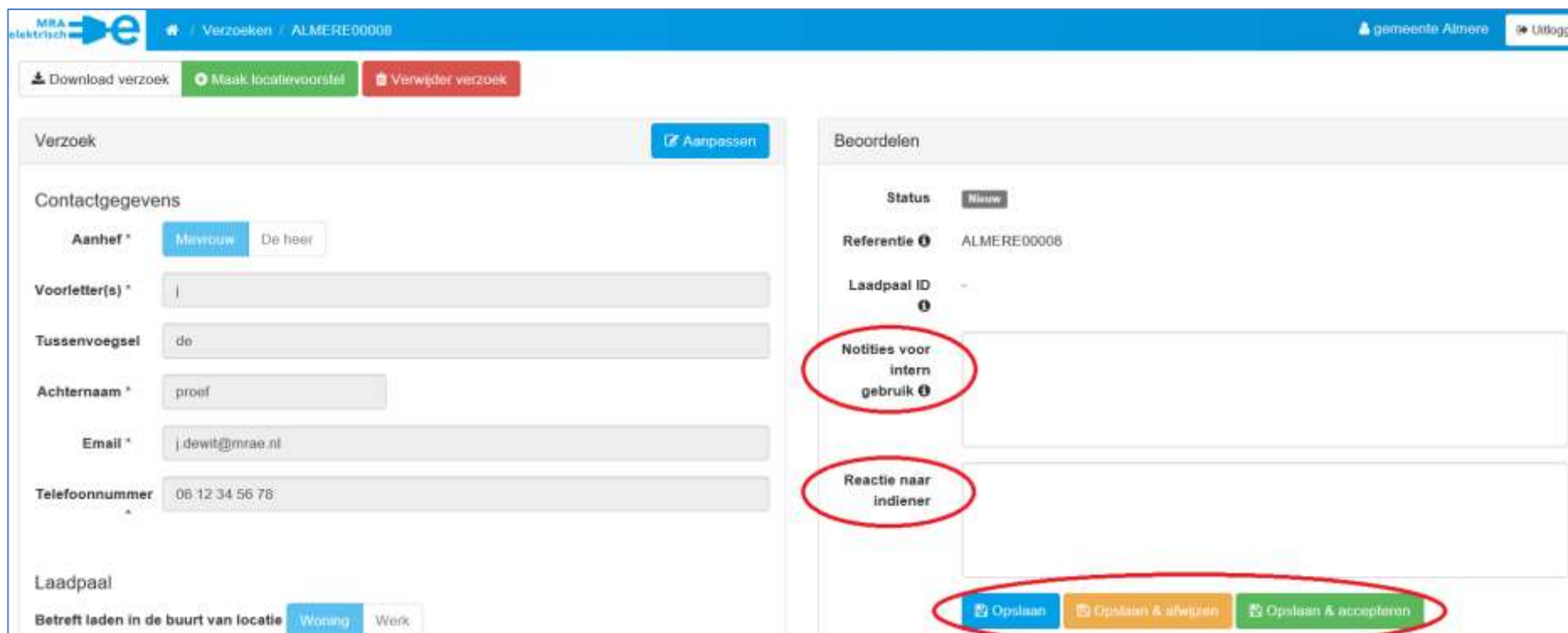
Indien gewenst kunt u een notitie maken voor intern gebruik. Dit kunt u doen in het veld 'notities voor intern gebruik'. Klik na het invullen van een veld altijd op 'opslaan'.

Om een laadpaalverzoek te accepteren klikt u op de button 'opslaan en accepteren'.

Om een laadpaalverzoek af te wijzen klikt u op de button 'opslaan en afwijzen'.

Voor geaccepteerde en afgewezen verzoeken wordt een standaard antwoord gegenereerd. U kunt het standaard antwoord aanvullen met extra informatie. U kunt dit doen in het veld 'reactie naar indiener'. Het bericht kan bijvoorbeeld worden aangevuld met reden van afwijzing indien het laadpaalverzoek is afgewezen.

Klik na het invullen van een veld altijd op de button 'opslaan'.



**Verzoeken / ALMERE00008** gemeente Almere Uitloggen

Download verzoek Maak locatievoorstel Verwijder verzoek

**Verzoek** Aanpassen

**Contactgegevens**

Aanhef \* Mevrouw De heer

Voorletter(s) \*

Tussenvoegsel

Achternaam \*

Email \*

Telefoonnummer \*

**Laadpaal**

Betreft laden in de buurt van locatie Woning Werk

**Beoordelen**

Status Nieuw

Referentie ALMERE00008

Laadpaal ID -

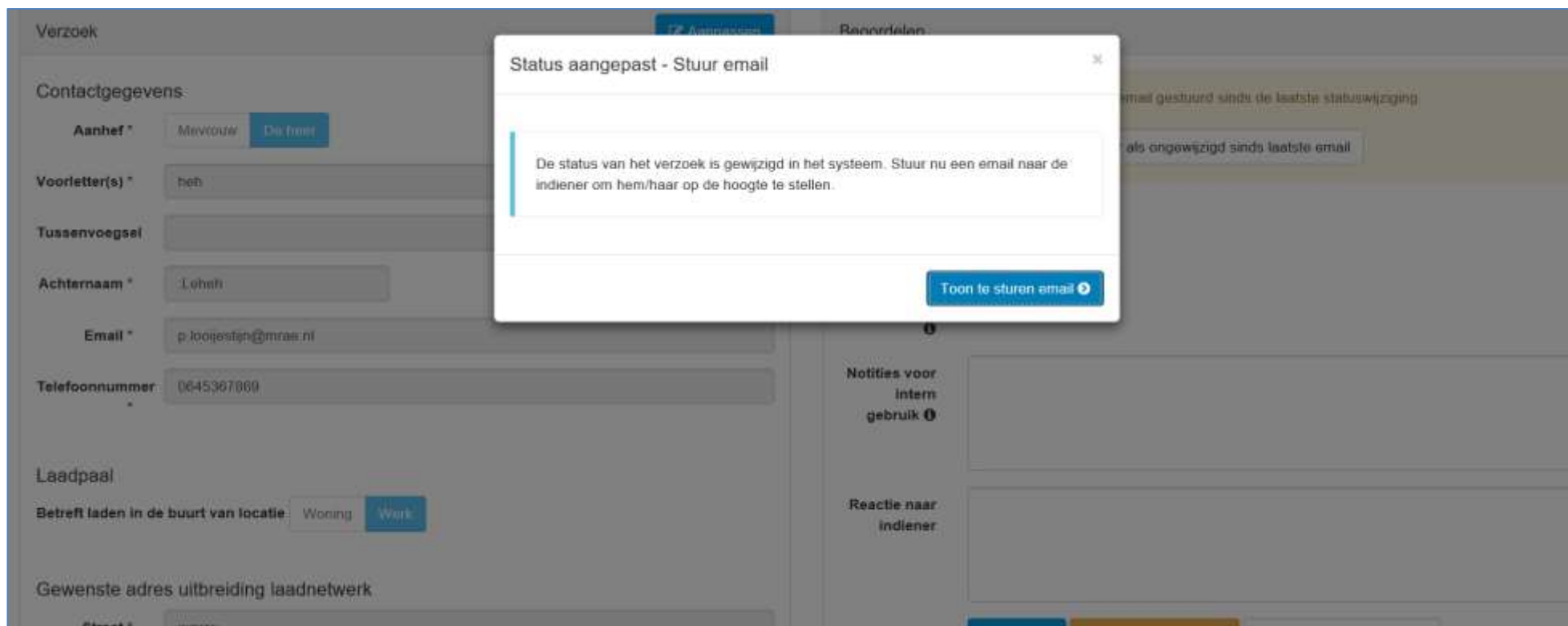
Notities voor intern gebruik i

Reactie naar indiener

Opslaan Opslaan & afwijzen Opslaan & accepteren

Als u een laadpaalverzoek heeft geaccepteerd of gewijzigd, moet u deze actie vervolgens bevestigen. U kunt de standaard e-mail nu inzien.

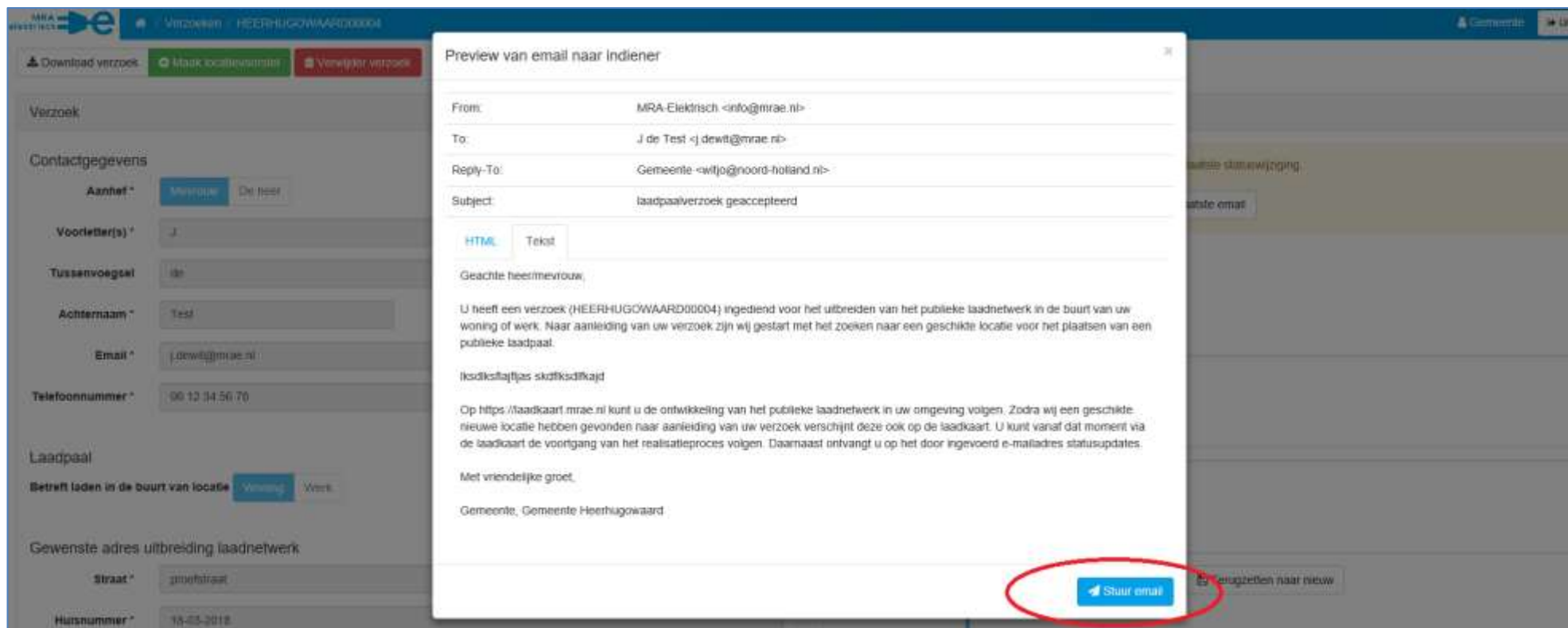
Indien u de mail heeft aangevuld met eigen informatie is deze nu ook zichtbaar. U kunt de mail nu verzenden. U kunt de mail ook nog aanpassen voor verzending. Om de mail aan te vullen klikt u **niet** op de button 'stuur mail', maar u klikt in het scherm naast het emailbericht. U kunt het veld 'reactie naar indiener' aanpassen en de tekst bewaren door te klikken op de button 'opslaan'. Hierna kunt u het bericht opnieuw bekijken.

The screenshot shows a web interface for managing a charging station request. A modal dialog titled 'Status aangepast - Stuur email' is centered on the screen. The dialog contains the text: 'De status van het verzoek is gewijzigd in het systeem. Stuur nu een email naar de indiener om hem/haar op de hoogte te stellen.' Below the text is a blue button labeled 'Toon te sturen email'. The background is a dimmed view of the request form. On the left, under 'Contactgegevens', there are fields for 'Aanhef' (with 'Mevrouw' and 'De heer' buttons), 'Voorletter(s)', 'Tussenvoegsel', 'Achternaam', 'Email' (with 'p.loogestijn@mraa.nl'), and 'Telefoonnummer' (with '0645367060'). Below this is the 'Laadpaal' section with a 'Betreft laden in de buurt van locatie' section containing 'Woning' and 'Werk' buttons. At the bottom, there is a 'Gewenste adres uitbreiding laadnetwerk' section with a 'Straat' field. On the right side of the background, there are sections for 'Notities voor intern gebruik' and 'Reactie naar indiener'.

U kunt het te verzenden bericht bekijken via de link 'email nu bekijken' in de tekst onder de invulvelden.

|                                                                                                       |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Tussenvoegsel</b> <input type="text" value="de"/>                                                  |             | <b>Notities voor intern gebruik</b><br><input type="text" value="asdfsdfias asdfksikdflkjsc"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Achternaam *</b> <input type="text" value="Test"/>                                                 |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Email *</b> <input type="text" value="j.dewit@mrae.nl"/>                                           |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Telefoonnummer *</b> <input type="text" value="06 12 34 56 78"/>                                   |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Laadpaal</b><br><b>Betreft laden in de buurt van locatie</b> <span>Woning</span> <span>Werk</span> |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Gewenste adres uitbreiding laadnetwerk</b>                                                         |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Straat *</b> <input type="text" value="proefstraat"/>                                              |             | <div> <input type="button" value="Opslaan"/> <input type="button" value="Opslaan &amp; afwijzen"/> <input type="button" value="Terugzetten naar nieuw"/> </div> <p>Je kunt gewoon je wijzigingen opslaan. Vervolgens vragen we je een email te sturen naar de indiener. We tonen je dan eerst hoe de email er uit ziet. Je kunt de <b>email ook nu bekijken</b>, met de gegevens zoals ze nu zijn opgeslagen in de database (dus niet met eventuele wijzigingen die je hierboven hebt gemaakt maar nog niet hebt opgeslagen).</p> |
| <b>Huisnummer *</b> <input type="text" value="18-03-2018"/>                                           |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Postcode *</b> <input type="text" value="0000AA"/>                                                 |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Plaats *</b> <input type="text" value="Heerhugowaard"/>                                            |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Historie</b>                                                                                       |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Tijdstip</b>                                                                                       | <b>Door</b> | <b>Omschrijving</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

Onderstaande afbeelding is een voorbeeld van een reactie naar een indiener.



**Preview van email naar indiener**

From: MRA-Elektrisch <info@mrae.nl>  
 To: J de Test <j.dewit@mrae.nl>  
 Reply-To: Gemeente <wijlo@noord-holland.nl>  
 Subject: laadpaalverzoek geaccepteerd

[HTML](#) [Tekst](#)

Geachte heer/mevrouw,

U heeft een verzoek (HEERHUGOWAARD00004) ingediend voor het uitbreiden van het publieke laadnetwerk in de buurt van uw woning of werk. Naar aanleiding van uw verzoek zijn wij gestart met het zoeken naar een geschikte locatie voor het plaatsen van een publieke laadpaal.

Iksdkslajtljas skzfkzdkajd

Op <https://laadkaart.mrae.nl> kunt u de ontwikkeling van het publieke laadnetwerk in uw omgeving volgen. Zodra wij een geschikte nieuwe locatie hebben gevonden naar aanleiding van uw verzoek verschijnt deze ook op de laadkaart. U kunt vanaf dat moment via de laadkaart de voortgang van het realisatieproces volgen. Daarnaast ontvangt u op het door ingevoerd e-mailadres statusupdates.

Met vriendelijke groet,

Gemeente, Gemeente Heerhugowaard

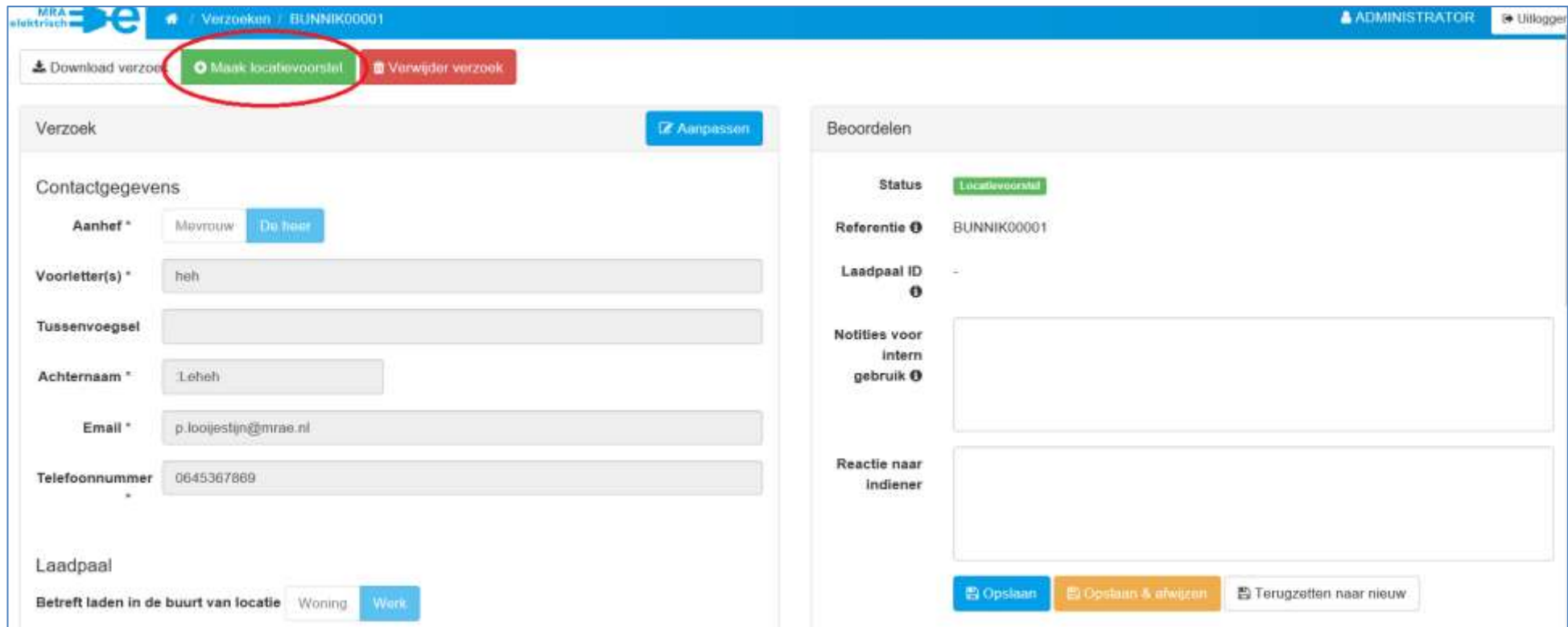
[Stuur email](#)

Indien het bericht akkoord is, kunt u het bericht verzenden door te klikken op de button 'stuur email'.

De aanvrager kan de status van het verzoek volgen op de MRA-E laadkaart en krijgt vanaf dit moment telkens een mailbericht indien de status van het verzoek wijzigt.

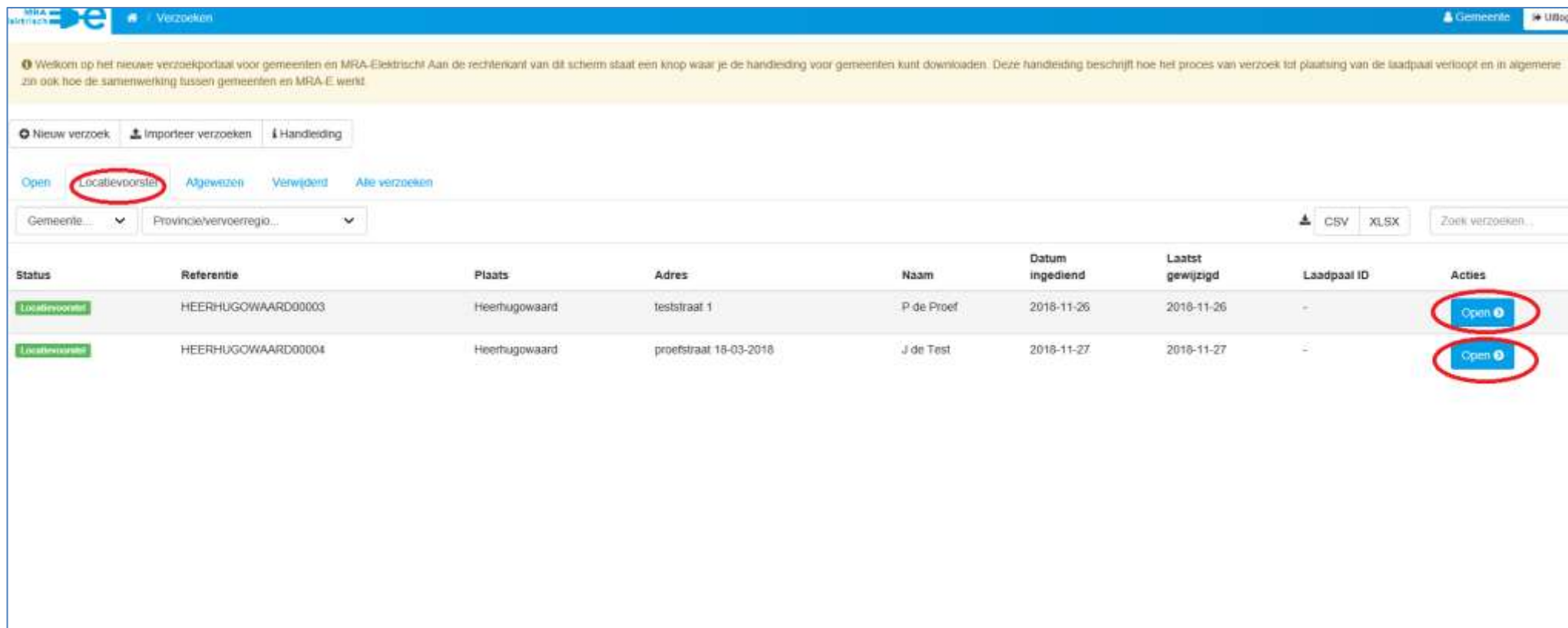
## 1.6 Maak locatievoorstel

Als u een verzoek heeft geaccepteerd kunt u direct het locatievoorstel maken. Klik op de groene knop 'Maak locatievoorstel'. (U hoeft voor het maken van een locatievoorstel dus niet in een ander portaal in te loggen).



The screenshot shows the MRA elektrisch portal interface. At the top, there is a blue header with the MRA elektrisch logo and the text 'Verzoeken / BUNNIK00001'. On the right side of the header, it says 'ADMINISTRATOR' and 'Uitloggen'. Below the header, there is a navigation bar with three buttons: 'Download verzoek', 'Maak locatievoorstel' (highlighted with a red circle), and 'Verwijder verzoek'. The main content area is divided into two columns. The left column is titled 'Verzoek' and contains a 'Contactgegevens' section with fields for 'Aanhef' (Mevrouw, De heer), 'Voorletter(s)', 'Tussenvoegsel', 'Achternaam', 'Email', and 'Telefoonnummer'. Below this is a 'Laadpaal' section with a dropdown menu for 'Betreft laden in de buurt van locatie' (Woning, Werk). The right column is titled 'Beoordelen' and contains a 'Status' field (Locatievoorstel), a 'Referentie' field (BUNNIK00001), a 'Laadpaal ID' field (-), a 'Notities voor intern gebruik' field, and a 'Reactie naar indiener' field. At the bottom of the right column, there are three buttons: 'Opslaan', 'Opslaan & afwijzen', and 'Terugzetten naar nieuw'.

U kunt het locatievoorstel ook later invullen. Via het hoofdmenu kiest u voor ‘beheer verzoeken’ en klikt op het tabblad ‘locatievoorstel’. U ziet nu alle laadpaalverzoeken staan die zijn geaccepteerd. U kunt een voorstel openen door te klikken op de button ‘open’.



Welkom op het nieuwe verzoekpodium voor gemeenten en MRA-Elektrisch! Aan de rechterkant van dit scherm staat een knop waar je de handleiding voor gemeenten kunt downloaden. Deze handleiding beschrijft hoe het proces van verzoek tot plaatsing van de laadpaal verloopt en in algemene zin ook hoe de samenwerking tussen gemeenten en MRA-E werkt.

Nieuw verzoek Importeer verzoeken Handleiding

Open **Locatievoorstel** Afgewezen Verwijderd Alle verzoeken

Gemeente... Provincie/vervoerregio...

CSV XLSX Zoek verzoeken...

| Status          | Referentie         | Plaats        | Adres                  | Naam       | Datum ingediend | Laatst gewijzigd | Laadpaal ID | Acties      |
|-----------------|--------------------|---------------|------------------------|------------|-----------------|------------------|-------------|-------------|
| Locatievoorstel | HEERHUGOWAARD00003 | Heerhugowaard | teststraat 1           | P de Proef | 2018-11-26      | 2018-11-26       | -           | <b>Open</b> |
| Locatievoorstel | HEERHUGOWAARD00004 | Heerhugowaard | proefstraat 18-03-2018 | J de Test  | 2018-11-27      | 2018-11-27       | -           | <b>Open</b> |

Een locatievoorstel moet aan criteria en voorwaarden voldoen. U kunt de criteria en voorwaarden vinden Hoofdstuk 3, ‘Criteria en voorwaarden locatiekeuze MRA-E’, van deze handleiding.

De referentie van het geaccepteerde verzoek wordt automatisch gekozen. Indien u het locatievoorstel aan een andere aanvraag wilt koppelen klikt u op 'Kies referentie' om een andere referentie te kiezen.

**N.B. Als de gemeente geen referentie aangeeft, betekent dit dat de laadpaal niet voor de afgesproken prijs binnen de MRA-E concessie wordt geplaatst. U ontvangt voor een locatie zonder referentie, apart een offerte van de laadpaalexploitant.**

The screenshot displays the MRA-E software interface. A modal window titled 'Nieuw voorstel' (New proposal) is open. Inside the modal, the 'Referentie' (Reference) field is populated with 'HEERHUGOWAARD00004'. To the right of this field is a button labeled 'Kies referentie' (Choose reference), which is circled in red. Below the reference field, there is a note: 'Laat de referentie alleen leeg als er geen verzoek tot laadpaalplaatsing ter grondslag aan dit voorstel ligt.' (Leave the reference empty only if there is no request for charging station installation as the basis for this proposal). Below this note is the 'Locatie' (Location) field with a 'Kies locatie' (Choose location) button. At the bottom right of the modal is a green button labeled 'Voorstel aanpakken' (Process proposal). In the background, there is a table of 'Locatievoorstellen' (Location proposals) and a table of 'Locaties' (Locations).

| Locatievoorstellen |                  |                    |
|--------------------|------------------|--------------------|
|                    | Laatste i        | Referentie         |
|                    | ma 26 nov, 15:53 | HEERHUGOWAARD00003 |
|                    | ma 26 nov, 11:21 | HEERHUGOWAARD00001 |

| Plaats        | Adres           | Acties               |
|---------------|-----------------|----------------------|
| Heerhugowaard | Middenweg 47    | <a href="#">Open</a> |
| Heerhugowaard | Anderskondor 12 | <a href="#">Open</a> |

Klik op 'Kies locatie' om een locatie aan te maken.

Als u op 'Kies nieuwe locatie' heeft geklikt ziet u onderstaand scherm.

**Locatie kiezen**

**Straat**

**Huisnummer**

**Postcode**

**Plaats**

**Longitude (x)**

**Latitude (y)**

**Opmerkingen**

Let op: Opmerkingen worden openbaar, zichtbaar bij de details van de laadpaal op de laadkaart.

U kunt een nieuwe locatie op twee manieren aanmaken.

1. Gewenste adres invoeren. U kunt het adres indien nodig compleet maken met gps-coördinaten door te klikken op 'vind coördinaat'. Indien u het adres wilt aanvullen met ontbrekende adresgegevens kunt u klikken op 'vind adres'. De adresgegevens zoals bijvoorbeeld postcode wordt nu automatisch aangevuld.
2. Locatie bepalen op de kaart. Door te klikken in de kaart kunt u een locatie kiezen. U kunt in de kaart schuiven om de locatie te kiezen en in- en uitzoomen. Zodra u een locatie heeft bepaald, kunt u de locatiegegevens aanvullen door te klikken op 'vind adres'. De adresgegevens worden nu aangevuld.

The screenshot shows the 'Locatie kiezen' (Choose location) modal in the MRA elektrisch web application. The modal is overlaid on a list of location suggestions. The modal contains a map of Amsterdam with a green dot indicating the selected location. To the right of the map is a form with the following fields:

- Nieuwe locatie** / **Voorkeurslocatie** (radio buttons)
- Straat**: Dam
- Huisnummer**: 1
- Postcode**: 1012JS
- Plaats**: Amsterdam
- Buttons**: **↑ Vind coördinaat** and **↑ Vind adres** (highlighted with a red circle)
- Longitude (x)**: 4.8937175
- Latitude (y)**: 52.37329259
- Opmerkingen**: (empty text area)

The background shows a list of location suggestions with columns for 'Laatste', 'Acties', and 'Open'.

Als het locatievoorstel compleet is klikt u op 'locatie kiezen'.

Laatst i

ma 1 okt

di 2 okt

ma 6 aug

wo 5 sep

wo 5 sep

do 6 sep

ma 17 sep

wo 19 sep

wo 19 sep

Postcode

1507AL

Plaats

Zaandam

Vind coördinaat

Vind adres

Longitude (x)

4.8082634436

Latitude (y)

52.434591576

Opmerkingen

Let op: Opmerkingen worden openbaar, zichtbaar bij de details van de laadpaal op de laadkaart.

Locatie kiezen

Acties

Open

Open

Open

Open

Open

Open

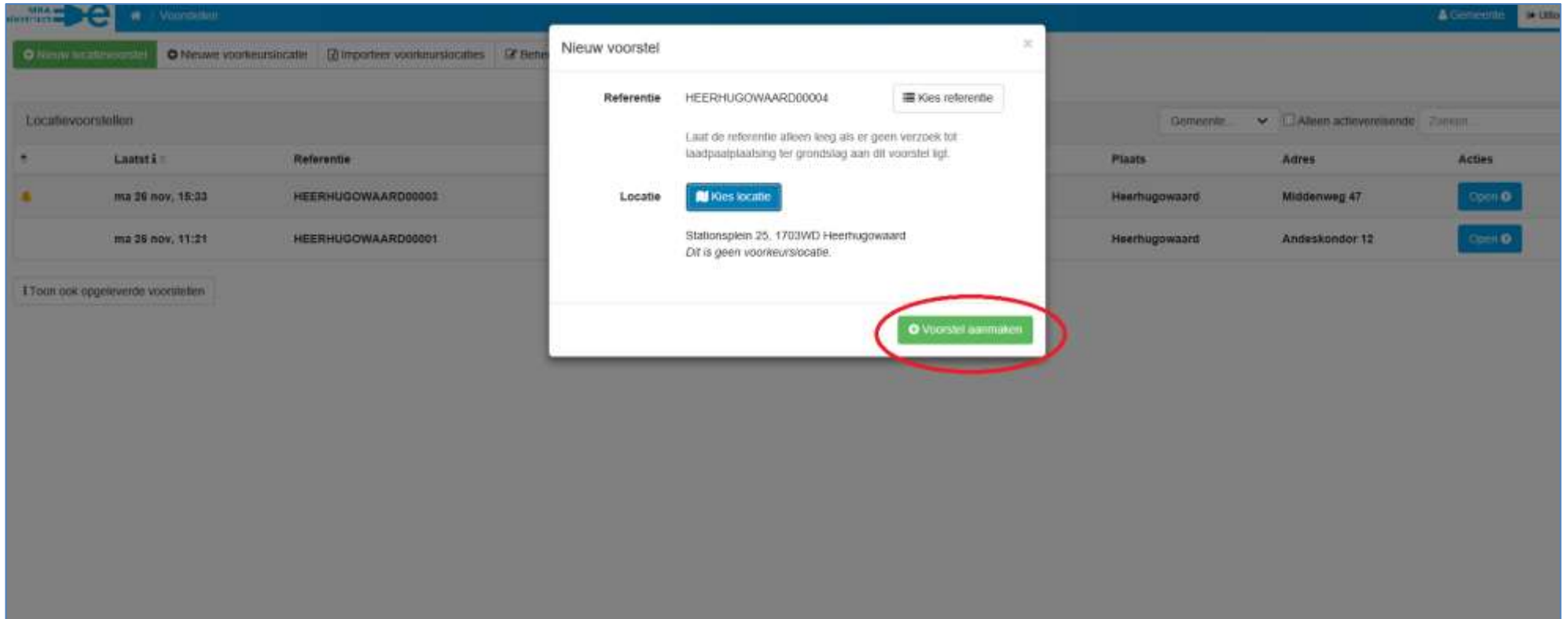
Open

Open

Open

Let op! Als u het veld opmerkingen invult, zijn deze voor iedere gebruiker van de laadkaart zichtbaar bij de details van een laadpaal. Vul hier alleen opmerkingen in die extra informatie geven over de laadpaal. Zo kunt u bijvoorbeeld een opmerking plaatsen als een laadpaal alleen gebruikt mag worden door auto's van een autodeelproject.

Als u heeft geklikt op 'locatie kiezen' ziet u onderstaand scherm. Klik op 'voorstel aanmaken' om het locatievoorstel aan te maken. Hierna dient u deze handeling te bevestigen.



**Nieuw voorstel**

**Referentie** HEERHUGOWAARD00004 [Kies referentie](#)

Laat de referentie alleen leeg als er geen verzoek tot laadpaalplaatsing ter grondslag aan dit voorstel ligt.

**Locatie** [Kies locatie](#)

Stationsplein 25, 1703WD Heerhugowaard  
Dit is geen voorkeurslocatie.

[Voorstel aanmaken](#)

**Locatievoorstellen**

|  | Laatste          | Referentie         |
|--|------------------|--------------------|
|  | ma 26 nov, 15:33 | HEERHUGOWAARD00003 |
|  | ma 26 nov, 11:21 | HEERHUGOWAARD00001 |

[Toon ook opgeleverde voorstellen](#)

**Gemeente** [Alleen activerende](#) [Zieken](#)

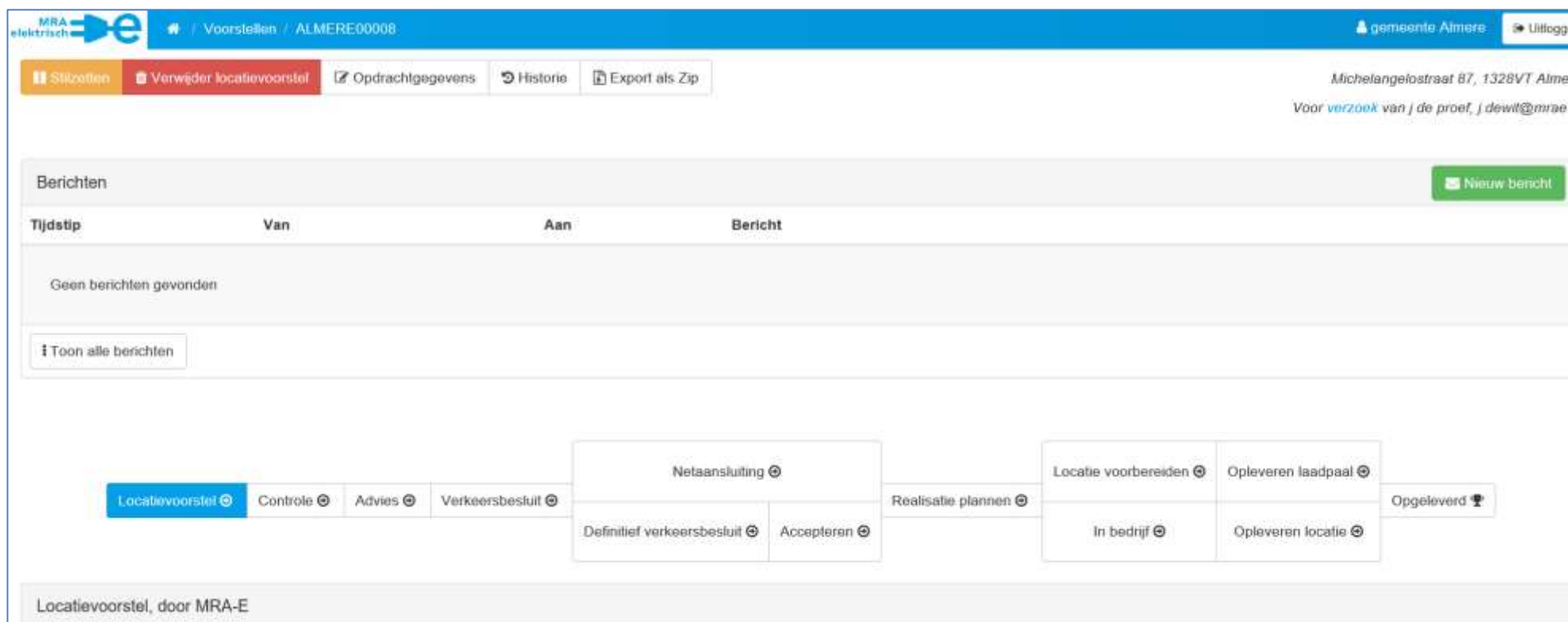
| Plaats        | Adres          | Acties               |
|---------------|----------------|----------------------|
| Heerhugowaard | Middenweg 47   | <a href="#">Open</a> |
| Heerhugowaard | Andeskondor 12 | <a href="#">Open</a> |

## 1.7 Locatievoorstel

U komt nu in een scherm waar u alle informatie over de gekozen locatie kunt invullen. Dit is informatie die nodig is voor de precheck van de locatie. U ziet van links naar rechts een overzicht van de fases van het locatievoorstel. Het overzicht start in de tab 'locatievoorstel' en eindigt bij de tab 'opgeleverd'. Het locatievoorstel is nu in de fase 'locatievoorstel'. Deze tab is momenteel als blauwe tab aangegeven.

- **Basisgegevens**

U kunt nu aan de linkerzijde van de pagina de basisgegevens van het locatievoorstel controleren en/of corrigeren.



The screenshot displays the MRA elektrisch web application interface. At the top, the header includes the MRA elektrisch logo, the breadcrumb 'Voorstellen / ALMERE00008', the user 'gemeente Almere', and a 'Uitloggen' button. Below the header, a navigation bar contains buttons: 'Stilzitten', 'Verwijder locatievoorstel', 'Opdrachtgegevens', 'Historie', and 'Export als Zip'. The main content area is titled 'Berichten' and shows a table with columns 'Tijdstip', 'Van', 'Aan', and 'Bericht'. The table is currently empty, displaying 'Geen berichten gevonden'. A green button 'Nieuw bericht' is located in the top right corner of the messages section. Below the messages section, there is a flowchart illustrating the phases of the location proposal process. The phases are: 'Locatievoorstel' (highlighted in blue), 'Controle', 'Advies', 'Verkeersbesluit', 'Netaansluiting', 'Definitief verkeersbesluit', 'Accepteren', 'Realisatie plannen', 'Locatie voorbereiden', 'In bedrijf', 'Opleveren laadpaal', 'Opleveren locatie', and 'Opgeleverd'. The 'Locatievoorstel' phase is the current active phase.

Indien er meerdere geaccepteerde aanvragen in aanmerking komen voor deze locatie kunt u meerdere verzoeken/referenties aan dit locatieverzoek koppelen. Dit is alleen mogelijk indien er nog geen locatieverzoek voor beoogde/betreffende referentie is aangemaakt.

Locatievoorstel, door MRA-E

| Referentie  | Verzoek - Contact | Verzoek - Adres | Actie              |
|-------------|-------------------|-----------------|--------------------|
| ALMERE00007 | -                 | -               | <b>Ontkoppelen</b> |

**Toevoegen**

**Basisgegevens**

**Voorkeurslocatie**  
Deze locatie was geen voorkeurslocatie

**Straat**  
Hefbruweda

**Pre-check**

Onderstaande vragen zijn verplicht tenzij anders aangegeven.

Is zoveel mogelijk rekening gehouden met de locatiecriteria zoals beschreven in het hoofdstuk "Criteria locatiekeuze MRA-E" van de [handleiding](#)?

☐ Ja  
☐ Nee

Bevinden zich niet-verwijderbare objecten binnen een straal van 50 centimeter rondom de beoogde locatie van de laadpaal?  
Denk aan muren of straatmeubilair.

☐ Ja  
☐ Nee

Als u de basisgegevens heeft gecontroleerd en/of gecorrigeerd kunt/moet u de gegevens opslaan. Dit kunt u doen door te klikken op de button 'opslaan' links onder de basisgegevens.

- **Precheckgegevens**

Aan de rechterzijde van de pagina kunt u de precheckgegevens over de locatiesituatie invullen. Deze gegevens zijn nodig zodat MRA-E, laadpaalexploitant, netbeheerder en aannemer kunnen controleren of het mogelijk is om op deze locatie een laadpaal te plaatsen.

- **Meerwerkopties**

Indien u werkzaamheden zoals groen verwijderen wilt laten uitvoeren of aanrijbeveiliging door de laadpaalexploitant wilt laten plaatsen kunt u uw de '**prijslijst meerwerkopties Pitpoint**' vinden als bijlage 2 van deze handleiding.

- **Parkeervakinrichting**

Aan welke voorwaarden en eisen de parkeervakinrichting moet voldoen kunt u lezen in Hoofdstuk 3.'Criteria en voorwaarden locatiekeuze MRA-E'.

- **Situatieafbeeldingen/foto's**

Hier kunt u een afbeelding of foto van het straatbeeld en de plattegrond van de locatie uploaden. Met behulp van Google Maps, Globespotter of ander kaartprogramma kunt u afbeeldingen of foto's maken. In de foto's moet de locatie duidelijk aangegeven zijn. Hieronder treft u een aantal voorbeeldafbeeldingen.

Straatbeeld



Plattegrond



Straatbeeld



Plattegrond



- Bodeminformatie (niet verplicht)  
Indien u beschikt over **zeer recente** bodeminformatie kunt u het rapport uploaden. In het veld 'opmerkingen bij bodeminformatie' kunt u informatie over bijvoorbeeld de onderzoeksdatum noteren.
- Vergunningeninformatie (niet verplicht)  
Indien u beschikt over zeer recente vergunningen zoals bijvoorbeeld graafvergunning, kunt u deze uploaden. In het veld 'opmerkingen bij informatie vergunningen' kunt u opmerkingen en aanvullende informatie noteren.
- Aanvullende opmerkingen (niet verplicht)  
Als u aanvullende informatie heeft over bijvoorbeeld de gewenste positie van de laadpaal, uitleg over aanrijbeveiliging, verkeersborden, kunt u deze in het veld 'heeft u nog aanvullende opmerkingen' noteren. Vul hier alleen **relevante** informatie over het locatievoorstel in. Vul hier **nooit** gegevens van de aanvrager in.

U kunt de informatie nu opslaan door op de button 'opslaan' te klikken.

Hierna kunt het locatievoorstel doorzetten naar de volgende fase door op 'doorzetten naar volgende fase' te klikken.

### 1.8. Controle en advies locatie door, MRA-E, laadpaalexploitant, netbeheerder, aannemer

In het schema kunt u zien dat de tab 'locatievoorstel' nu groen is en afgevinkt. Deze fase is nu afgerond.

Het locatievoorstel wordt nu getoetst op criteria en voorwaarden door MRA-E, laadpaalexploitant, netbeheerder en aannemer.

De gemeente hoeft in deze fase niets te doen.

Zodra alle partijen het locatievoorstel hebben gecontroleerd en hun advies hebben uitgebracht, wordt het locatievoorstel precheck akkoord gegeven. U krijgt hiervan een melding. Indien het locatievoorstel niet akkoord is krijgt u ook een melding.

### 1.9 Verkeersbesluit (concept/ter inzage/ontwerp/voorgenomen) uploaden

Als u de melding krijgt dat de precheck van het locatievoorstel akkoord is kunt u het (concept/ter inzage/ontwerp/voorgenomen) verkeersbesluit aan het dossier kunt toevoegen. In het schema worden de voltooide fases in groen aangegeven. Zodra dit verkeersbesluit wordt toegevoegd, vraagt de exploitant de netaansluiting aan.

|                 |          |        |                 |                            |                    |                      |                    |            |
|-----------------|----------|--------|-----------------|----------------------------|--------------------|----------------------|--------------------|------------|
| Locatievoorstel | Controle | Advies | Verkeersbesluit | Netaansluiting             | Realisatie plannen | Locatie voorbereiden | Opleveren laadpaal | Opgeleverd |
|                 |          |        |                 | Definitief verkeersbesluit | Accepteren         | In bedrijf           | Opleveren locatie  |            |

Publicatie verkeersbesluit, door Gemeente

Gepubliceerd verkeersbesluit als PDF-bestand

Datum publicatie verkeersbesluit

Datum waarop het gepubliceerd verkeersbesluit gepubliceerd wordt. In formaat dd-mm-jjjj.

Datum definitief verkeersbesluit

Datum waarop het verkeersbesluit definitief wordt wanneer er geen bezwaar wordt ingediend. Meestal 6 weken vanaf indienen. In formaat dd-mm-jjjj. Als deze datum verstrijkt zonder dat dit voorstel definitief is geworden, dan wordt een email daarover verstuurd naar zowel de gemeente als de exploitant.

Na het uploaden van het (concept/ter inzage/ontwerp/voorgenomen) verkeersbesluit vult u de datum van publicatie in en de datum waarop de bezwaartermijn verstrekken is.

**Let op! Data noteren met koppeltekens. Geen punten gebruiken.**

Klik daarna op de button 'opslaan'. Nu kunt u het locatievoorstel doorzetten naar de volgende fase door te klikken op 'doorzetten naar de volgende fase'

### 1.11 Definitief verkeersbesluit (definitief verkeersbesluit uploaden)

Als de datum van de bezwaarperiode is verstreken, kan het definitieve verkeersbesluit geupload kan worden. De voltooide fases zijn nu groen.

The screenshot shows the MRA elektrisch web application interface. At the top, there's a navigation bar with the MRA elektrisch logo and a user profile. Below the navigation bar, there's a header area with tabs: 'Locatievoorstel', 'Vervolg locatievoorstel', 'Opdrachtgegevens', 'Historie', and 'Export als Zip'. The main content area displays a flowchart of the process steps: 'Locatievoorstel' (green), 'Controle' (green), 'Advies' (green), 'Verkeersbesluit' (green), 'Definitief verkeersbesluit' (blue), 'Accepteren' (orange), 'Realisatie plannen' (grey), 'Locatie voorbereiden' (grey), 'Opleveren laadpaal' (grey), 'In bedrijf' (grey), 'Opleveren locatie' (grey), and 'Opgeleverd' (grey). A black box highlights the 'In bedrijf door Exploitant' step. Below the flowchart, there's a section titled 'Definitief verkeersbesluit, door Gemeente' with a form asking 'Is definitief verkeersbesluit anders dan gepubliceerd verkeersbesluit?'. The form has two radio buttons: 'Ja' and 'Nee'. A blue 'Opslaan' button is at the bottom of the form. At the very bottom, there's a link 'Definitief verkeersbesluit als PDF-bestand'.

Indien het definitieve verkeersbesluit anders is dan het eerder toegevoegde verkeersbesluit, vult u optie 'ja' in. Hierna kunt u een nieuw document uploaden.

Indien het definitieve verkeersbesluit gelijk is aan het eerder toegevoegde verkeersbesluit, vult u optie 'nee' in.

Na het invullen van de opties en het eventueel uploaden van een nieuw bestand klikt u op 'opslaan'.

- **Inkoopnummer meerwerk**

Als u gekozen heeft voor meerwerkopties door exploitant kunt u hier uw inkoopnummer invullen. Na het invullen klikt u op 'opslaan'.

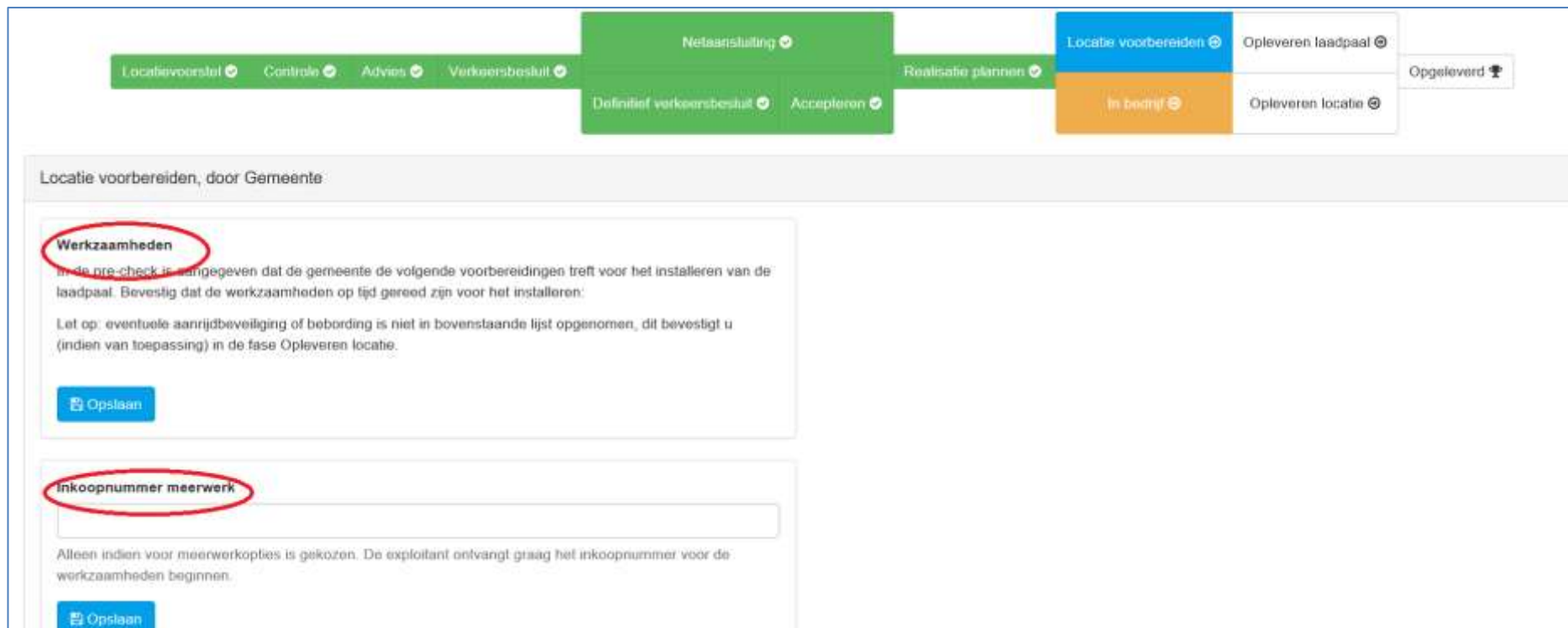
Nu kunt u het locatievoorstel doorzetten naar de volgende fase door te klikken op 'doorzetten naar volgende fase'.

#### **1.12 Accepteren (door MRA-E)**

MRA-E controleert of het dossier compleet is. Indien akkoord zet MRA-E het locatievoorstel een fase verder.

### 1.13 Locatie voorbereiden (planning bekend)

Indien de planning voor plaatsing bekend is, ontvangt u een bericht over de werkzaamheden die door de gemeente moeten worden uitgevoerd voor de laadpaal geplaatst kan worden. Indien de werkzaamheden gereed zijn kunt u dit bevestigen door op de button 'opslaan' te klikken.



Locatievoorstel ● Controle ● Advies ● Verkeersbesluit ● Netaansluiting ● Realisatie plannen ● Opleveren laadpaal ● Opleveren locatie ● Opgeleverd 🏆

Definitief verkeersbesluit ● Accepteren ●

Locatie voorbereiden ● In bedrijf ●

Locatie voorbereiden, door Gemeente:

**Werkzaamheden**

In de pre-check is aangegeven dat de gemeente de volgende voorbereidingen treft voor het installeren van de laadpaal. Bevestig dat de werkzaamheden op tijd gereed zijn voor het installeren:

Let op: eventuele aanrijdbeveiliging of bebording is niet in bovenstaande lijst opgenomen, dit bevestigt u (indien van toepassing) in de fase Opleveren locatie.

Opslaan

**Inkoopnummer meerwerk**

Alleen indien voor meerwerkopties is gekozen. De exploitant ontvangt graag het inkoopnummer voor de werkzaamheden beginnen.

Opslaan

Tevens kunt u hier indien van toepassing het inkoopnummer voor meerwerk invullen, indien u dat niet eerder heeft ingevuld.

#### **1.14 In bedrijf**

De laadpaal wordt door exploitant op geplande datum gerealiseerd.

#### **1.15 Opleveren laadpaal**

De laadpaalexploitant levert de laadpaal op en voegt benodigde informatie toe aan het dossier.

#### **1.16 Opleveren locatie door gemeente**

Indien van toepassing controleert de gemeente of alle aangegeven werkzaamheden door gemeente zijn uitgevoerd.

Indien akkoord kan het locatievoorstel doorgezet worden naar de laatste fase door te klikken op de button 'doorzetten naar volgende fase'.

Geen berichten gevonden

! Toon alle berichten

Locatievoorstel ✓ Controle ✓ Advies ✓ Verkeersbesluit ✓ Netaansluiting ✓ Definitief verkeersbesluit ✓ Accepteren ✓ Realisatie plannen ✓ Locatie voorbereiden ✓ Opleveren laadpaal ✓ In bedrijf ✓ Opleveren locatie ✓ Opgeleverd 🏆

Opleveren locatie, door Gemeente

De gemeente hoeft geen werkzaamheden te verrichten voor opleveren van de locatie.

Opslaan

Upload foto van laadlocatie

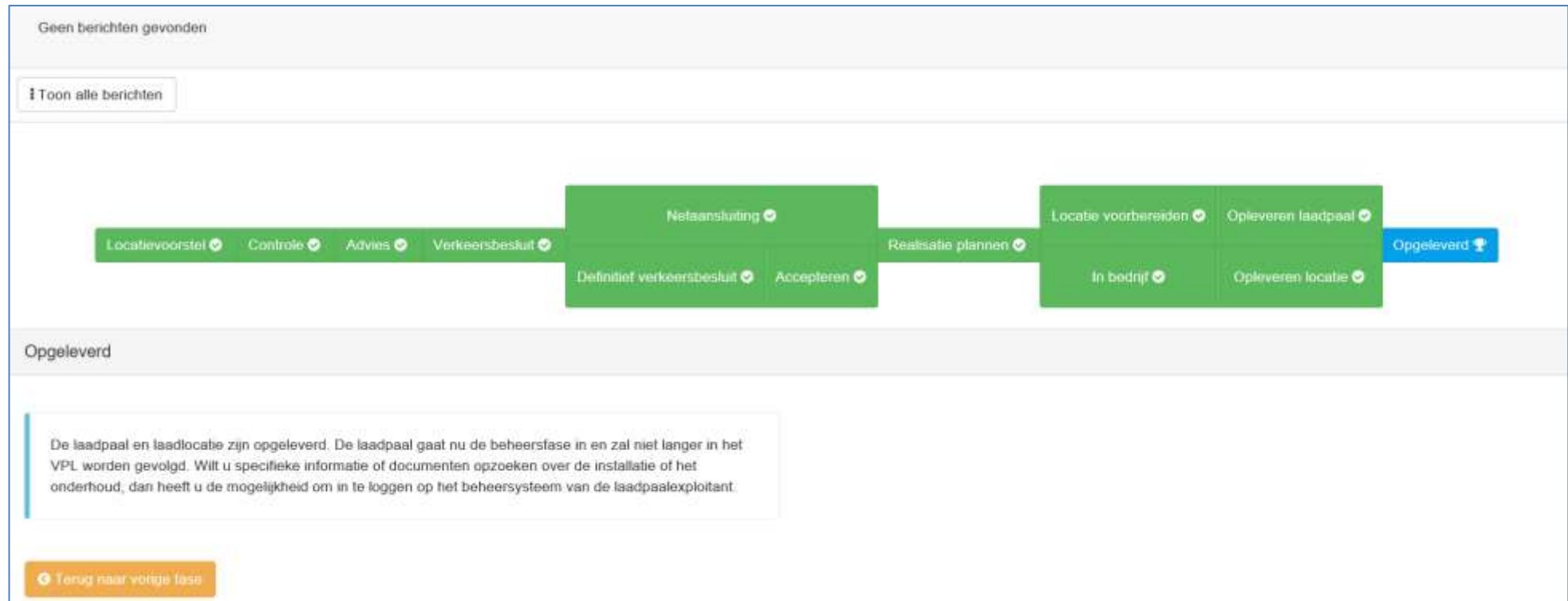
Bladeren... Upload

Terug naar vorige fase

Doorzetten naar volgende fase ➔

### 1.17 Laadpaal gerealiseerd

De laadpaal is nu opgeleverd.



## Hoofdstuk 2. Toetsingscriteria laadpaalverzoek e-rijder

Verzoeken van e-rijders komen binnen via <https://laadpaal.mrae.nl>. Nieuwe verzoeken worden getoond in de lijst met verzoeken in het MRA-E portaal en worden hier direct behandeld. Eens per week ontvangt de gemeente een overzicht met nieuwe en verzoeken van de weken daarvoor. Let op, uit privacy overwegingen worden de NAW-gegevens bij een verzoek één jaar na afwijzing of anders na realisatie uit het systeem verwijderd.

Gemeenten toetsen een verzoek van een e-rijder op geldigheid op basis van onderstaande criteria en afwegingen, voordat de procedure voor een nieuwe laadpaal wordt gestart.

Alleen verzoeken voor laadpalen die voldoen aan de volgende eisen worden geaccepteerd:

- Indiener verzoek beschikt niet over eigen terrein. Onder eigen terrein vallen ook (VVE) parkeerplaatsen en/of de (verplichte) mogelijkheid tot het huren/kopen van een parkeerplaats in combinatie met appartement;
- Indiener van verzoek beschikt over een parkeervergunning (indien van toepassing) in het betreffende vergunningsgebied of komt hiervoor in aanmerking;
- Als 2. niet van toepassing is: indiener van het verzoek woont of werkt minimaal 18 uur per week in de betreffende gemeente (aantoonbaar);
- Indiener verzoek beschikt over een elektrische auto. Met elektrische auto wordt een personen- of bedrijfsauto, bedoeld, zoals in het eerste lid van artikel 1 sub c, van de Wegenverkeerswet 1994 en nader bepaald in de Regeling auto en die is geregistreerd bij de Rijksdienst voor Wegverkeer en die geheel of gedeeltelijk - met een minimaal volledig elektrisch bereik van 45 km - door een elektromotor wordt aangedreven, waarvoor de elektrische energie geleverd wordt door een batterij en waarvan deze batterij wordt opgeladen door middel van een voorziening buiten de auto. Indiener moet dit aantonen door middel van een (voorlopige) koop- of leaseovereenkomst, eigendomsbewijs of document met vergelijkbare bewijskracht. Het document moet aantonen dat indiener beschikking heeft tot het betreffende voertuig.
- Per elektrische auto kan maximaal één verzoek worden ingediend.

Daarnaast worden de volgende afwegingen gemaakt door de gemeente:

- Laadlocaties binnen 300 meter (loopafstand): indien al één of meer laadlocaties aanwezig zijn binnen 300 meter loopafstand, wordt hiernaar verwezen indien de bezetting van deze laadpalen gemiddeld <50% (over 24 uur) bedraagt gedurende de afgelopen drie maanden. Gemeenten kunnen besluiten om de bovengenoemde maximale loopafstand te verminderen tot 200 meter.
- Laadlocaties in procedure: indien in de buurt al nieuwe laadlocaties in procedure zijn (na akkoord gemeente) kan hiernaar verwezen worden.
- Afgewezen verzoeken: als er meerdere afgewezen verzoeken (verzoeken in portefeuille) in de buurt zijn, kan het nieuwe verzoek een overweging zijn om een nieuwe laadlocatie voor te stellen.

### Hoofdstuk 3. Criteria en voorwaarden locatiekeuze MRA-E

Nadat de gemeente een verzoek van een (aanstaande) e-rijder ontvangt en deze goedkeurt, is het zaak een geschikte locatie te kiezen voor het realiseren van een laadpaal.

Bij de keuze voor een locatie dient met een aantal veiligheids- en technische aspecten rekening gehouden te worden. En ook kan de locatie zodanig gekozen worden dat de gebruikersgroep die bediend wordt met de laadpaal zo groot mogelijk is. Dat is goed voor de exploitant, omdat een laadpaal beter gebruikt wordt. Maar ook goed voor de effectiviteit van de publieke investering en voor de acceptatie van laadpalen (er worden geen palen neergezet die nauwelijks gebruikt worden) en voor de gemeente, omdat met minder laadpalen meer mensen bediend kunnen worden. Uiteindelijk helpt het om de (maatschappelijke) kosten van de ontwikkeling van elektrisch vervoer te beheersen.

De laadpaal wordt geplaatst midden tussen twee parkeerplaatsen. Om doorlooptijden te versnellen en de kwaliteit van de laadpunten te verhogen, dient bij het kiezen van een nieuwe oplaadlocatie rekening gehouden te worden met de volgende criteria:

- 1) strategische locatie
- 2) installatie & onderhoud
- 3) gebruiksvriendelijkheid & veiligheid
- 4) vergunningen

We maken een onderscheid tussen criteria en voorwaarden voor de keuze van de locatie. De criteria sturen afweging voor de locatie, aan de voorwaarden moet voor elke locatie worden voldaan.

#### 3.1 Strategische locatie

##### Criteria

- Meerdere typen gebruikers mogelijk (woon + werk + winkels etc.)
- Zichtbaarheid/vindbaarheid
  - Einde van de straat is zichtbaarder dan midden in de straat
  - Aan doorgaande weg is zichtbaarder/meer gebruikers dan aan niet-doorgaande weg
- Invloed op parkeerdruk
- Hoge bewonersdichtheid
- Weinig woningen met eigen oprit in de buurt
- Mogelijkheid tot uitbreiding naar laadplein
- De gemeente stelt zich zo goed mogelijk op de hoogte van eventueel geplande werkzaamheden in het gebied om te voorkomen dat laadpalen op korte termijn verwijderd en/of verplaatst dienen te worden

### 3.2 Installatie & onderhoud

#### Criteria

- Kortst mogelijke afstand tot aanwezige stroomkabel
- Minimale hoeveelheid noodzakelijke weg/boschage- opbrekingen
- Het voorkomen van beschadiging van boomwortels en bomen
- Niet tussen het struikgewas of (boom)wortels.
- Werkzaamheden dienen op gemeenteground uitgevoerd te kunnen worden

#### Voorwaarden:

- Onderhoud en installatie moet veilig uitgevoerd kunnen worden
  - Paal dient midden tussen twee vakken geplaatst te worden
  - De paal dient op gelijke hoogte (+/- hoogte trottoir) met de parkeervakken geplaatst te worden
  - De paal dient op gemeenteground geplaatst te worden
  - Rondom de paal dient tenminste 50cm ruimte voor onderhoud beschikbaar te zijn.
  - Minimale doorgang van het trottoir na plaatsing paal: 120 cm (+/- 4 stoeptegels)
    - Let op definitie van trottoir: uitstapstrookje is uitzondering
  - De laadpaal dient even ver van de boom te staan als de kruin van de boom breed is met een minimum van 1 meter
  - Indien wel in groenstrook gewenst dient de gemeente op eigen kosten zorg te dragen voor:
    - Het aanbrengen van verharde ondergrond rondom de laadpaal (bijvoorbeeld rij stoeptegels)
    - Of anderszijds het vrijhouden van minimaal 50cm bosschages/groenwerk rondom de laadpaal
  - Laadpaal dient niet aanrijgevoelig opgesteld te worden:
    - Minimale afstand vanaf stoeprand: 1 stoeptegel + band (= +/- 45 cm)
    - Indien toch gekozen wordt voor locatie met aanrijrisico, dan dient de gemeente op eigen kosten zorg te dragen voor het aanbrengen van aanrijbeveiliging; dit kan in de vorm van:
      - Biggenruggen (op  $\pm 1$  meter vanaf hart paal tot hart biggenrug)
      - Stalen aanrijbeveiliging (paaltjes of buiswerk)
      - Oortje van 3x3 tegels
- De laadpaalexploitant kan de aanrijbeveiliging ook voor u verzorgen, u kunt dit als een optie aanmerken bij het invoeren van het locatievoorstel

### 3.3 Gebruiksvriendelijkheid & veiligheid

#### Criteria:

- Voorkomen struikelgevaar door kabels
  - Streven naar minimale afstand van parkeervakken tot laadpaal
  - Haakse- en parallel gelegen parkeervakken worden geprefereerd boven parkeervakken die schuin aan de weg zijn gepositioneerd
- Het voorkomen van belemmering voor doorstroming van het overige wegverkeer, langzame verkeersstromen etc.
- Het voorkomen van oplaadlocaties aan hoofdverkeerswegen
- Het voorkomen van oplaadlocaties in gebieden met een afwijkend parkeerregime (zoals blauwe-zones, winkelstraten of andere locaties met een parkeerduurbepering
- De laadpaal wordt bij voorkeur niet geplaatst voor de deur of het raam van een woonhuis.
- Locatiekeuze niet in de directe nabijheid van andere objecten in de openbare ruimte zoals fietsenrekken, vuilcontainers, struiken, bomen en straatmeubilair
- Houd rekening met de toegankelijkheid van het laadobject voor minder valide e-rijders
  - Bij voorkeur niet midden tussen andere parkeervakken (i.v.m. ruimte voor uitstappen)
  - Bij voorkeur zo dicht mogelijk in de buurt van meest gebruikte bestemming

#### Voorwaarden:

- Voorkomen van wegversperring voor aanrijroutes van hulpdiensten
- Onderhoud en installatie moet veilig uitgevoerd kunnen worden (gelet op oriëntatie ten opzichte van verkeersstromen.)

### 3.4 Vergunningscriteria

Onderstaand de type vergunningen (inclusief doorlooptijden) waarmee rekening gehouden dient te worden in de locatiekeuze. Des te meer vergunningen noodzakelijk zijn, des te langer de doorlooptijd is tot realisatie laadpaal.

- Tracélengte & wegoversteken (40 werkdagen)
  - WIOR (>25m)
  - Breekvergunning
  - Persing/boring
  - Open ontgraving
  - Bodemonderzoek/vervuilde grond/BUS-melding
  - Verkeersplan (omleiding)
- ProRail (40-65 werkdagen)
  - 11 meter uit hart spoor
  - Oversteek onder spoor door
- Rijkswaterstaat en waterschappen (40-65 werkdagen)
  - Dijken waterlichamen
  - Rijkswegen
  - Van oktober tot april: dijksluiting
- Zakelijk recht (maatwerk)
  - Kruising privaat terrein
  - Recht van overpad

## Bijlage 4. Berichten aan aanvragers

- **Locatievoorstel (1/4)**

*Bericht wordt verstuurd naar e-rijder nadat het locatievoorstel bij de tab 'locatievoorstel' is doorgezet naar de volgende fase.*

U heeft een verzoek ingediend voor uitbreiding van het openbare laadnetwerk. Inmiddels is een voorlopige locatie voor een laadpaal bepaald en is deze voorgelegd voor controle door de betrokken partijen.

- **Voorlopig verkeersbesluit gepubliceerd (2/4)**

*Bericht wordt verstuurd naar e-rijder na invoering van datum van publicatie van verkeersbesluit en het locatievoorstel bij de tab 'verkeersbesluit' is doorgezet naar een volgende fase.*

De gemeente heeft een voorlopig verkeersbesluit gepubliceerd dat doorgaans na 6 weken definitief wordt. Het is ook mogelijk dat de gemeente naar aanleiding van de publicatie bezwaren ontvangt van bijvoorbeeld omwonenden. Anticiperend op een definitief verkeersbesluit vraagt de laadexploitant alvast een netaansluiting aan.

- **Locatie definitief (3/4)**

*Bericht wordt verstuurd na uploaden van het definitieve verkeersbesluit en het locatievoorstel bij de tab 'verkeersbesluit' is doorgezet naar de volgende fase.*

De bezwaarperiode voor het verkeersbesluit is voorbij en het verkeersbesluit is daarmee definitief. Het realisatieproces wordt nu gestart. De laadpaalexploitant zorgt ervoor dat de netbeheerder en aannemer voorbereidingen treffen voor het plaatsen van de laadpaal. Het wachten is nu op de netbeheerder die de locatie moet voorbereiden. In deze fase wordt onder andere de locatie geschouwd door de aannemer en wordt bodemonderzoek gedaan. De netbeheerder is gebonden aan een wettelijke aansluittermijn van 18 weken en heeft deze tijd regelmatig ook nodig.

- **Realisatie gepland voor DD-MM-YYYY (4/4)**

*Bericht wordt verstuurd naar e-rijder na de invoering van geplande realisatiedatum en het locatievoorstel bij de tab 'realisatie plannen' is doorgezet naar de volgende fase.*

De voorbereidende werkzaamheden van de netbeheerder en de aannemer zijn afgerond. De plaatsing van de laadpaal is gepland. Bij onvoorziene omstandigheden kan de aannemer besluiten voor de plaatsing een nieuwe datum aan te wijzen. Deze wordt dan vermeld op <https://laadkaart.mrae.nl>

- **In bedrijf.**

*Bericht wordt verstuurd naar e-rijder als de datum waarop de laadpaal in bedrijf is genomen is ingevoerd en het locatievoorstel bij de tab 'in bedrijf' is doorgezet naar de volgende fase.*

De laadpaal is in bedrijf en kan gebruikt worden. Op korte termijn worden voor laden gereserveerde parkeervakken gemarkeerd met een verkeersbord.

De berichten worden telkens op werkdagen in de ochtend gestuurd, dat wil zeggen de opvolgende werkdag na een doorgevoerde stap.

De aanvragers krijgen bij wijziging alleen bericht over de "verste" status van het voorstel. Als er in één dag twee stappen in het proces zijn gedaan, krijgt de aanvrager een bericht met de laatste status van het locatievoorstel.

## Bijlage 5. Berichten aan gemeenten

Als er iets te melden is over een locatievoorstel ontvangt u bericht. Iedere geregistreerde gebruiker van een gemeente ontvangt één email met daarin notificaties over de voorstellen die van betreffende gemeente in behandeling zijn. De e-mail bestaat uit twee delen:

1. Locatievoorstellen met ongelezen berichten.
2. Locatievoorstellen die van status zijn veranderd of waarvoor om andere reden een actie moet worden uitgevoerd.

Voor punt 2 kunnen onderstaande notificaties aan u worden gestuurd:

- Bericht dat stap "Locatievoorstel" afgerond kan worden. Deze notificatie wordt gestuurd zodra een nieuw locatievoorstel is aangemaakt.
- Bericht dat stap "Verkeersbesluit publiceren" afgerond kan worden. Deze notificatie wordt gestuurd zodra stap "Advies exploitant" is afgerond.
- Bericht dat realisatie gepland is. Deze notificatie wordt gestuurd zodra de stap "Realisatie plannen" is afgerond.
- Bericht dat gemeente de locatie kan voorbereiden. Deze notificatie wordt veertien dagen voor datum geplande realisatiedatum gestuurd. Let op! Berichten worden alleen op werkdagen verstuurd, het is mogelijk dat in een ongunstig geval het bericht twaalf dagen voor geplande realisatiedatum wordt gestuurd.
- Bericht dat de stap "opleveren locatie" afgerond kan worden. Deze notificatie wordt gestuurd zodra het locatievoorstel op "in bedrijf" is gezet.

### **MRA-E en laadpaalexploitant ontvangen ook notificaties over te uit te voeren acties.**

Voor voorstellen die tijdelijk zijn stilgezet worden geen notificaties verzonden.

**Let op!** Notificaties worden maar één keer verzonden. U ontvangt dus niet elke dag opnieuw dezelfde notificatie over een te uit te voeren actie voor een locatievoorstel indien u die nog niet heeft gedaan.

U ontvangt wekelijks een overzicht met meldingen over verzoeken en locatievoorstellen. In dit overzicht krijgt u melding over:

- De locatievoorstellen waarvoor het verkeersbesluit aan het dossier moet worden toegevoegd.
- De locatievoorstellen waarvoor het definitieve verkeersbesluit moet worden toegevoegd aan het dossier. Dit is op de datum die in het locatievoorstel is ingevuld als datum waarop het definitieve verkeersbesluit wordt verwacht.